

Modul BPO

Integrierte Büro- und Projektorganisation

Effiziente Projektorganisation mit Dokumentenverwaltung, Integration von MS-Office, Adressverwaltung mit Outlook-Synchronisation, Formularwesen, Excel-Export/-Import

Mit BPO wird aus Ihrer AVA-Software California.pro ein professionelles Organisationsinstrument für die Büro- und Projektorganisation und ist Ihr Tor zur Windows-Welt.

Die integrierte Dokumentenverwaltung verbindet Ihre elektronische Projektakte mit internen und externen Dokumenten.

Assistenten automatisieren Ihre Büro-Prozesse für Ausschreibung und Vergabe.

Sie organisieren und synchronisieren Ihre Adressen/Kontakte zentral mit California.pro und MS Outlook (auch mit diversen lokalen Outlook-Kontaktbeständen).

Mit leistungsfähigen Feld-Funktionen bilden Sie schnell und einfach Ihre individuellen Formulare ab. Denken Sie beispielsweise an den automatisierten Zugriff auf Projektdaten Ihres AVA-Programmes.

Ausschreibungsassistent

- Geführte Zusammenstellung von Ausschreibungsunterlagen (beliebige Anlagen, GAEB-Dateien, Offerte, LV als PDF)
- Personalisierte E-Mail-Erstellung und Versand mit Outlook
- Archivierung der versendeten Unterlagen direkt beim Gewerk
- Anbindung an E-Vergabe-Systeme, siehe Modul EVC.

Dokumentenverwaltung

- Nutzung der VHB-Formulare und weiterer ausfüllbarer PDF-Dokumente inkl. Ablage im Projekt
- Elektronische Bauakte: direkte Bearbeitung, Verwaltung und Archivierung beliebiger Dokumente wie Aktennotizen, Schriftverkehr etc. (z.B. Office, PDF, Bilder, CAD-Dateien ...) direkt beim Projekt
- Automatische Datensicherung zusammen mit der California Datenbank
- Übernahme von Dokumenten nach California.pro per Drag & Drop, z.B. aus dem Explorer oder aus dem Mailsystem.

Erweiterung von California.pro mit Excel-Export und -Import

- Austausch und Weitergabe von LVs, z.B. an Unternehmen, Auftraggeber, Planungspartner, Übersetzungsbüros ...
- Bieterangebote via Excel-Datei importieren
- Austausch von Kostenplanungen (z.B. nach DIN 276 oder AKVS) mit Fachplanern, Bauherren, Investoren, Geldgebern, ...
- Im- und Export von Nachträgen, z.B. VHB-Formular 521.

Erweiterung der California.pro Adressverwaltung

- Zuordnung beliebiger Dokumente zu Adressen
- Export von Adressen zu Fremdsystemen
- Import und Aktualisierung von beliebigen Adressbeständen aus Fremdsystemen
- Mehrere Bieter aus der Adresskartei per Drag & Drop direkt einem LV zuordnen
- Adressabgleich z.B. mit gripware pro-Plan / pro-Report (Bauzeitenplan, mobiles Bautagebuch)
- Anbindung an MS-Outlook.

Erweiterung der California.pro Textverarbeitung

- Dokumentbezogenes Drucklayout (Kopf- und Fußzeilen, Schriftattribute, Seitensteuerung, ...)
- Intelligenter Assistent für Etikettendruck
- Personalisierte Dokumente durch automatisches Einfügen von Kontaktinformationen des Absenders, wie z.B. E-Mail-Adresse, Namenskürzel, Durchwahl, ...
- Direkter Mailversand via Outlook.

Sie haben alle Projektdaten zentral an einem Ort im Zugriff – in California.pro.

Optimieren Sie Ihre Büro-Prozesse.